

Miljø- og klimapolitik

Version: 2.0

Dato: 17.03.2026

Godkendt af: Jan Økjær Nielsen, administrerende direktør

Næste revision: 17.03.2027

1. Formål

RIVAL er dedikeret til den grønne omstilling og tager ansvar for at minimere vores miljøpåvirkning og CO₂-udledning. Vi stræber efter at drive virksomheden i balance mellem miljømæssige, sociale og økonomiske hensyn.

Vi kortlægger vores klimaaftryk på tværs af hele værdikæden, og vi vil fremadrettet bruge denne viden til at sikre løbende forbedring og større gennemsigtighed i vores miljøindsats.

2. Sammenhæng med FN's verdensmål (SDG)

RIVALs miljø- og klimapolitik understøtter udvalgte FN's verdensmål, som afspejler vores lokale prioriteringer og langsigtede fokus på ansvarlig drift. Vi bidrager særligt til:

SDG 12 – Ansvarligt forbrug og produktion

Vi arbejder systematisk med energiforbrug, materialeforbrug, affaldshåndtering, kemikalier og genanvendelse samt cradle-to-gate-principper for at reducere vores samlede miljøbelastning.



SDG 13 – Klimaindsats

Vi reducerer vores klimaaftryk gennem mål for Scope 1,2 og 3, anvendelse af certificeret grøn strøm, løbende energieffektivisering og et årligt klimaregnskab, der danner grundlag for forbedringer.



3. Omfang

Denne politik gælder for alle aktiviteter på RIVALs produktion i Svejstrup og dækker:

- Energi- og ressourceforbrug
- Affaldshåndtering
- Vandforbrug
- Materialer
- Kemikalier

- Miljøpåvirkning fra leverandørrelationer og indkøb

Alle medarbejdere og ledere er ansvarlige for at efterleve politikken.

4. Hovedprincipper

- **Overholdelse af lovgivning:** Vi overholder alle relevante miljøkrav og er en del af de regelmæssige miljøtilsyn fra kommunen. Tilsynene er med til at sikre, at vores drift lever op til gældende regler.
- **Energiforbrug:** Vi har et klart overblik over vores energiforbrug og følger udviklingen år for år. Denne indsigt skal fremadrettet understøtte vores arbejde med energieffektiviseringer.
- **Affaldshåndtering:** Vi sorterer og håndterer affald med fokus på korrekt bortskaffelse og øget genanvendelse, og vi arbejder løbende på at styrke vores viden og metoder for at forbedre mængden af genanvendt affald.
- **Vand:** Vi overvåger vores vandforbrug og reagerer på udsving, og vi arbejder fremadrettet på at opnå bedre indsigt i vores vandforbrug gennem mere detaljeret måling af vand fra processer. Denne indsigt skal gøre det muligt at genanvende vand mere effektivt.
- **Materialer:** Vi anvender materialer ansvarligt ved at reducere spild, hvor det er muligt. Vi sørger for, at overskudsmaterialer indsamles til genanvendelse. Metalkrot, der ikke kan genanvendes i produktionen, sælges til genanvendelse.
- **Kemikalier:** Vi har fuldt overblik over vores brug af kemikalier, der alle bliver registreret i en samlet database, og vi sikrer korrekt opbevaring, mærkning og anvendelse i overensstemmelse med gældende lovgivning.
- **Medarbejderinvolvering:** Vi informerer og engagerer medarbejdere i miljøindsatsen og vil fremadrettet præsentere miljøpolitikken for alle nye ansatte som en del af deres onboarding.
- **Leverandørsamarbejde:** Vi spørger ind til vores kunders miljøledelse og arbejder på at forbedre vores dialog om miljøhensyn med vores leverandører.

5. Målsætninger og KPI'er

Vi arbejder systematisk med mål og KPI'er for at reducere vores samlede miljøpåvirkning.

- **Scope 1 og 2:** Reducere absolut drivhusgasudledning med 38% i 2030 (baseline 2021)
- **Scope 3:** Reducere drivhusgasintensiteten med 25% i 2030 pr. omsætningskrone (baseline 2021)
- Vi arbejder med intensitetsmål pr. omsætningskrone for energiforbrug og fyringsolie, der skal reduceres med 38% i 2030 og for vand, affald og farligt affald, hvor konkrete reduktionsmål fastlægges løbende på baggrund af datakvalitet og identificeret reduktionspotentiale (baseline 2021)

- Implementere ISO 14001-certificeret miljøledelsessystem ultimo 2026

6. Klimaregnskab

Vi udarbejder årligt et klimaregnskab, der kortlægger væsentlige miljøpåvirkninger, herunder bl.a. energiforbrug, fossile brændstoffer, materialer, kemikalier, vand og affald.

Data indsamles og verificeres af den miljøansvarlige og registreres i Klimakompasset, som er udviklet af Erhvervsstyrelsen og Energistyrelsen. Den miljøansvarlige og QA identificerer og håndterer afvigelser, risici og forbedringsmuligheder.

Det færdige klimaregnskab vil fremadrettet blive gjort offentligt tilgængeligt via vores hjemmeside.

7. Væsentlighedsanalyse

Vi tilstræber at identificere og prioritere væsentlige miljøtemaer, så indsatsen fokuseres, hvor påvirkningen er størst. Vi gennemfører årligt en væsentlighedsanalyse baseret på relevante miljødata. Miljøansvarlig og QA samarbejder om at vurdere risici og muligheder og præsenterer det til ledelsen.

8. Opfølgning og revision

Politikken revideres mindst én gang årligt og ved væsentlige ændringer i produktion, miljøinitiativer eller regulering.

Status for målsætninger gennemgås af ledelsen og kommunikeres internt til medarbejdere.

Revision og opfølgning dokumenteres i vores interne miljødokumentation, som på sigt integreres i et miljøledelsessystem i forbindelse med ISO 14001-certificering.

9. Genbekræftelse af politikken

Politikken gennemgås og genbekræftes mindst én gang årligt af RIVAL A/S' øverste ledelse for at sikre, at den fortsat er gældende, relevant og i overensstemmelse med lovgivning og virksomhedens værdier.

Genbekræftelsen registreres som en del af ledelsens gennemgang.

10. Godkendelse

Politikken er godkendt af:



Jan Nielsen Økjær
Administrerende direktør
RIVAL A/S